

ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА: курс для начинающих или имеющих перерывы в работе

Цель: обеспечить получение знаний и практических умений в бухгалтерском учете тем, у кого нет специальных знаний в бухгалтерском учете, а также для тех, кто получил образование в сфере бухучета в другом государстве и хотят осовременить свои знания, а также приспособить к правовому полю Эстонии. Курс адресован также тем, у кого нет опыта практической работы в сфере бухучета при наличии профильного образования.

Результат обучения: закончивший успешно обучение применяет Эстонский стандарт финансовой отчетности, организует и ведет бухгалтерский учет предприятия, решает не требующие компетенции юриста вопросы трудовых и подрядных отношений, ведет соответствующий учет, отчетность, информирует руководство о состоянии собственного капитала и консультирует в сделках с собственным капиталом, составляет государственную отчетность.

Объем курса: 88 академических часов.

Продолжительность курса – 11 недель.

Язык обучения: русский.

Лекция/ день.	Тема	часов
1	Бухгалтерский учет как информационная система Определение бухгалтерского учета Бухгалтерская информация и принятие управленческих решений Лица, принимающие решения - пользователи бухгалтерской информации Финансовый и управленческий учет Измерения в бухгалтерском учете Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности Финансовое положение и балансовое уравнение Бухгалтерская отчетность как источник экономической информации Профессия бухгалтера Основные принципы бухгалтерского учета Бухгалтерский баланс (основная часть лекции) Классификация денежных средств по видам использования и источникам их формирования Схема баланса Статьи баланса и их содержание Актив баланса	4

2	<p>Пассив баланса Счета бухгалтерского учета и двойная запись Вопросы измерения хозяйственных операций Классификация бухгалтерских счетов и их взаимосвязь со статьями баланса Строение бухгалтерских счетов и формулы расчета конечного сальдо Отражение хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и в статьях баланса Система двойной записи Анализ хозяйственных операций Правило составления корреспонденции счетов Отличие бухгалтерского учета налогообязанных и неналогообязанных по налогу с оборота</p> <p><i>Практическое занятие, в т.ч. работа самостоятельно дома</i> Составление баланса на основании данных о средствах и источниках их формирования по выданным примерам</p> <p><i>Практическое занятие, в т.ч. работа самостоятельно дома</i> Запись хозяйственных операций с помощью корреспонденции счетов. Примеры.</p>	4
---	---	---

3	<p>Организация бухгалтерского учета Основные требования организации бухгалтерского учета Учет по принципу возникновения сделки и кассовому принципу Документирование и запись хозяйственных операций Первичный документ План счетов бухгалтерского учета Бухгалтерские регистры Исправления в документах и регистрах Внутреннее предписание по ведению бухгалтерского учета Обязанность сохранения документов бухгалтерского учета Практическое занятие. Задача 1 а) метод ведения бухгалтерского учета на основании журнала операций и главной книги - составление баланса на начало отчетного периода - запись хозяйственных операций в регистр – журнал операций - составление корреспонденции счетов хозяйственных операций и их запись в регистр - журнал операций - открытие бухгалтерских счетов главной книги и разноска на схемы счетов начального сальдо - запись хозяйственных операций на счетах главной книги - подсчет итогов операций за отчетный период и расчет конечного сальдо - составление оборотной ведомости и её анализ - составление баланса на конец отчетного периода б) метод ведения бухгалтерского учета на основании журнала - главной книги - составление баланса на начало отчетного периода - открытие бухгалтерских счетов в журнале-главной книге - разноска на схемы счетов начального сальдо - запись хозяйственных операций в журнал–главную книгу - запись корреспонденции счетов хозяйственных операций в журнал-главную книгу - подсчет итогов операций за отчетный период и расчет конечного сальдо - составление баланса на конец отчетного периода в) метод ведения бухгалтерского учета с помощью журнально-ордерной системы г) синтетический и аналитический учет - открытие аналитических счетов - разноска на схемы аналитических счетов начального сальдо - отражение хозяйственных операций на счетах аналитического учета - подсчет итогов операций и расчет конечного сальдо - составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам аналитического учета и её анализ.</p>	4
---	--	---

4	<p>5. Бухгалтерский учет денежной наличности Учет кассовых операций Основные документы по учету кассовых операций и порядок их заполнения Корреспонденция счетов по учету кассовых операций Учет банковских операций Порядок открытия расчетного счета в банке Основные банковские документы и порядок их заполнения Разновидность кредитных банковских договоров Корреспонденция счетов по учету операций на расчетном счете Особенности учета валютных операций</p> <p>Учет расчетов с подотчетными лицами Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами Порядок выплаты возмещений расходов по рабочим командировкам, а также минимальная ставка, условия и порядок выплаты суточных по зарубежной командировке Основные документы по учету расчетов с подотчетными лицами и порядок их заполнения Корреспонденция счетов по учету расчетов с подотчетными лицами Порядок определения и налогообложение спецльготы.</p>	4
5	<p>Материальные запасы Виды материальных запасов Определение размеров товарных запасов Оценка материальных запасов по себестоимости Определение себестоимости Метод сплошной идентификации Метод средней стоимости Метод оценки запасов по ценам первых покупок (FIFO) Метод оценки запасов по ценам последних покупок (LIFO) Применение системы непрерывного учета запасов Ведение аналитического учета товаров Основные документы по учету товарных запасов Корреспонденция счетов по учету материальных запасов Бухгалтерский учет расходов на транспортировку товара при его покупке</p> <p>Доход от продажи товаров и услуг. Учет реализации.</p>	4
6	<p>Практическое занятие. Задача 2. - составление баланса на начало отчетного периода - заполнение карточек складского учета. Начальный остаток - открытие бухгалтерских счетов в журнале-главной книге - разноска на схемы счетов начального сальдо - запись хозяйственных операций в журнал – главную книгу - учет движения товаров на карточках складского учета. - расчет конечного остатка товаров на карточках складского учета - запись корреспонденции счетов хозяйственных операций в журнал - главную книгу - подсчет итогов операций за отчетный период и расчет конечного сальдо - составление баланса на конец отчетного периода</p> <p>Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками Аналитический учет поставщиков Корреспонденция счетов по учету расчетов с поставщиками Налоговый аспект предоплат, сделанных поставщику.</p> <p>Учет расчетов с покупателями и заказчиками Аналитический учет покупателей Корреспонденция счетов по учету расчетов с покупателями Налоговый аспект предоплат, сделанных покупателями</p>	4

7	<p>Учет основного имущества Долгосрочные финансовые инвестиции Биологическое имущество Инвестиция в недвижимость Нематериальное основное имущество. Основные понятия и аналитический учет Первичное принятие на учет Учет амортизации и дальнейшее отражение Материальное основное имущество Основные понятия и аналитический учет Первичное принятие на учет Учет амортизации и методы начисления амортизации - метод равномерного (прямолинейного) списания - метод начисления износа пропорционально объему выполненных работ - метод списания стоимости по сумме чисел - метод уменьшающегося остатка Отражение в бухгалтерском учете хозяйственных операций, связанных с материальным основным имуществом - приобретение - текущий ремонт - реконструкция - продажа - выбытие, в результате износа</p> <p>Учет заработной платы и различных выплат Закон о социальном налоге Варианты начисления социального налога Льготы по социальному налогу Закон о страховании безработицы Закон о накопительной пенсии Подходный налог и вычеты, производимые при удержании подоходного налога Примеры налогообложения различных выплат. Запрет на арест зарплаты. Корреспонденция счетов по учету заработной платы.</p>	4
8	<p>Временная нетрудоспособность работника. Заполнение больничного листа бухгалтером Порядок выплаты возмещения работодателем Порядок выплаты возмещения больничной кассой</p>	4
9	<p>Условия и порядок выплаты средней заработной платы Расчет средней зарплаты за единицу времени Расчет средней заработной платы при выплате отпускных и возмещении неиспользованного отпуска Практическое задание -Расчет средней зарплаты за единицу времени -Расчет средней зарплаты в случае выплаты отпускных Учебные отпуска Виды учебных отпусков Продолжительность и оплата Выплаты средней зарплаты и отпускных из средств государственного бюджета: Перечень выплат Порядок оплаты Заполнение ходатайства Резерв отпускных</p>	4

10	<p>Расходы, связанные с основной деятельностью, и их корреспонденция счетов Учет коммерческих доходов и расходов Учет финансовых доходов и расходов Учет курсовых разниц Учет уставного капитала Учет акций и паев Эмиссия акций Операции с собственными акциями Изменение капитала Увеличение уставного капитала за счет фондовой эмиссии Дивиденды Объявление Начисление Выплата Налогообложение Прибыль (убыток) текущего года и прошлых лет Схемы отчета о прибыли и убытке Практическое занятие Задача 3 - Составление начального баланса, обработка хозяйственных операций и составление конечного баланса - Составление отчета о прибылях и убытках</p>	4
11	<p>Варианты учета использования легковых автомобилей на предприятии Аренда пользования Аренда капитала Договор безвозмездного пользования Использование служебного транспорта в личных целях и порядок определения спецльготы Условия и предельные ставки выплаты возмещения расходов по использованию личного легкового автомобиля для служебных, рабочих и должностных поездок</p>	4
12	<p>Контрольная работа в классе - составление корреспонденции счетов по предложенным хозяйственным операциям - обсуждение и разбор индивидуальных ошибок</p>	4
13	<p>Основные понятия коммерческого права: Виды юридических лиц. Собственники (акционеры, пайщики) и член правления. Понятие паевого (акционерного) капитала и собственного капитала.</p>	4
14	<p>Базовые положения трудовых отношений: Отличие трудового и подрядного договора. Заключение трудового договора, права и обязанности сторон, рабочее время, оплата труда, право на отпуск. Завершение трудовых отношений</p>	4
15	<p>Система подоходного и социального налогов в ЭР. Больничная касса, медстрахование, государственная пенсия по старости. Налогообложение физического лица, налогообложение юридического лица. Удержание и начисление, в чем суть удержания подоходного налога с выплат. Выплаты, с которых нет и есть удержание. Декларация TSD — рассмотрение ее частей и приложений, их логика. Регистр работ, внесение записей и влияние на налогообложение. Соцналог с минимума, с фактической суммы, с уменьшенного минимума — как работает эта система и почему. В каких случаях надо платить соцналог с 584 евро, в каких с фактической суммы. Уклонение от соцналога и опасности этого. Медицинское страхование для работника, для подрядчика, для члена правления. Пенсия по возрасту и влияние на ее размер. Пенсия 2-й ступени и новая система ее получения или отказа от пенсии 2-й ступени. Домашняя работа — определение нужного приложения TSD, решение задач по соцналогу, решение тестов.</p>	4

16	<p>Расчет налогообложения разных форм выплат. Lisa 1 TSD. Необлагаемый доход физлица и определение его размера — как это работает при декларировании. Особенности для совместителей. Особенности для пенсионеров. Налогообложение заработной платы — обычному работнику, льготнику, пенсионеру. Декларирование и обложение выплаты по подрядному договору (VÕS leping). Декларирование и обложение выплаты члену правления. Подводные камни. Декларирование и обложение выплаты по болезни. Особенности этих выплат. Декларирование и обложение арендной платы, и подобных выплат. Домашняя работа — декларирование в TSD различных ситуаций.</p>	4
17	<p>Расчет налогообложения фирмы. Спецльготы, расходы на прием, штрафы, и т. д. Lisa 4, 5, 6. Специальная льгота — что это и как облагается. Чем декларирование спецльготы отличается от декларирования оплаты в натуральной форме, от декларирования подарка или от расхода, не связанного с предпринимательством, и прочие сложности налоговой системы, недоступные осознанию руководства. Компенсация проживания работника. Компенсация за автомобиль. Расходы на спорт и медицину. Займы и ссуды, когда и как их декларировать. Проценты по кредитам. Расходы на прием, как это использовать. Домашняя работа — результирующая работа по Lisa 1,2,3,4,5,6 на основе первичных документов и событий.</p>	4
18	<p>Дивиденды, льготное налогообложение, взносы в капитал и выплаты из капитала. Приложение 7. Виды распределения прибыли, налогообложение дивидендов. Подробно о обычном и льготном налогообложении дивидендов, и его декларировании. Примеры записи в декларации. Собственный капитал в налоговом смысле. Взносы в уставный капитал, резервный капитал, выкуп собственных паев и акций, ажио. Выплаты из собственного капитала. Декларирование выплат и взносов. Разбор выполненной заключительной работы, рассмотрение возможных ошибок, разбор причин, еще раз повторение пройденного материала по декларации TSD.</p>	4
19	<p>Система налога с оборота, разбор терминов, регистрация налогоплательщиком. Рассмотрение всех базовых проблем НСО. Система НСО в ЕС, почему она единообразна. Понятие оборот, не-оборот, ничто, облагаемый и необлагаемый оборот. Ставка 20%, ставка 9%, ставка 0%. Зачет/ вычет НСО/НДС. Проблемы с зачетом НСО, запрет на зачет НСО, частичный зачет НСО. Легковой автомобиль и зачет НСО. Что означает обратное налогообложение и когда оно возникает. Регистрация налогоплательщиком и как правильно рассчитывается годовой размер оборота, возможные ошибки руководства фирм. Право на регистрацию и обязанность регистрации — когда возникает то или другое. Выход из регистра налогоплательщиков. Домашняя работа — решение тестовых заданий.</p>	4
20	<p>Декларация KMD, INF A, INF B. Рассмотрение заполнения декларации в базовых случаях. Разбор примеров, демонстрация заполнения строк декларации. Рассмотрение и обсуждение всех строк декларации и всех строк приложений. Месяц оборота, его определение. Месяц, когда можно зачитывать входящий НСО. Условия зачета НСО, требования к счету и основное о возможных проблемах при налоговой проверке. Домашняя работа — заполнение декларации по выданным первичным документам.</p>	4

21	Оборот недвижимости, необлагаемый оборот, пропорция зачета. Недвижимость и варианты ее оборота. Что такое жилая и нежилая недвижимость, что такое офис в квартире. Основное имущество и особенности его оборота. Когда продажа нед-ти будет 20%-м оборотом, когда это будет необлагаемым оборотом. Почему недвижимость никогда не может быть оборотом по ставке 0%. Запрет на зачет НСО. Частичный зачет. Пропорция зачета. Комбинированный метод. Обратное налогообложение для недвижимости. Рассмотрение заполнения декларации на примерах. Домашняя работа — заполнение декларации по сделкам с недвижимостью и зачетам.	4
22	Внутрисоюзный оборот, внутрисоюзное приобретение, экспорт — импорт. Ставка 0% и ее применение. Что такое таможенная граница ЕС и таможенные процедуры экспорта и импорта. Декларирование и налогообложение при экспорте и импорте. Оборот товара и оборот услуги в ЕС. Основное правило и исключения. Правила декларирования продаж (внутрисоюзного оборота) товара и услуги в KMD и VD. Приобретение товаров и услуг в ЕС. Декларирование обратного налогообложения. Домашняя работа — заполнение деклараций KMD и VD по выданным документам.	4

Для завершения обучения участники должны выполнить все домашние и контрольные работы и участвовать в практикумах.

Успешно написавшим контрольные работы выдается свидетельство, в котором указано название курса/модуля, приобретенные знания, объем обучения.

График: Понедельник и четверг с 16.30 до 19.45, с одним перерывом

Преподаватели:

занятия с 1 по 12: Елена Мельник

занятия с 13 по 22: Тимур Скоряк

Место проведения: помещения Кардис (Пярну мнт 82)

Во время действия ограничений занятия проводятся в ZOOM

Участники получают учебные материалы.

Стоимость всего курса: 700 евро + НСО. Возможна оплата частями, в этом случае заключается договор, акцептируемый инкассо-фирмой.

Тел. 6452257, 6452258, 6459268, 6418265, e-mail: kardis@kardis.ee

На курс можно зарегистрироваться и начать обучение с занятия 1 (базовый курс бухучета), или занятия 13 (14-22: модуль налогообложения), прослушав затем все 22 лекции в соответствующей очередности со следующей группой.

Даты начала очередного модуля публикуются на сайте в разделе «Обучение».

ОÜ Kardis оставляет за собой право изменять даты начала, окончания как курса, так и отдельных модулей. Об изменении участники обучения извещаются заблаговременно.